



CentroStudi<sup>®</sup>  
EntiLocali



Next Generation EU  
EuroPA Comune

**DEM** DIPARTIMENTO DI  
ECONOMIA E  
MANAGEMENT

# CORSO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE ED IL CONTROLLO DEI FONDI DEL “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA”

*Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e normativa nazionale in fase di ultimazione*

**1° edizione**

## FASE 1

*Il Project Management per la gestione dei progetti del “Pnrr” e del “Pnc”*

14 settembre, 16 settembre, 21 settembre, 23 settembre, 28 settembre e 30 settembre 2021

*Il percorso formativo si sviluppa in n. 4 moduli per un totale di n. 24 ore*

## FASE 2

*Il Rup e i progetti del “Pnrr” e del “Pnc”*

5 ottobre e 7 ottobre 2021

*Il percorso formativo si sviluppa in n. 2 moduli da n. 4 ore ciascuno per un totale di n. 8 ore*

## FASE 3

*Il monitoraggio procedurale e finanziario e la rendicontazione del “Pnrr” e del “Pnc”*

12 ottobre, 14 ottobre, 19 ottobre, 21 ottobre e 26 ottobre 2021

*Il percorso formativo si sviluppa in n. 5 moduli da n. 4 ore ciascuno per un totale di n. 20 ore formative*

## FASE 4

*Il controllo dei Piani finanziati dal “Pnrr” e dal “Pnc” a cura dei soggetti preposti e dell’Organo di revisione economico-finanziario*

28 ottobre e 4 novembre 2021

*Il percorso formativo si sviluppa in n. 2 moduli da n. 4 ore ciascuno per un totale di n. 8 ore formative*

**15%** DI SCONTO PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 2 COLLABORATORI DELLO STESSO STUDIO/ENTE

**25%** DI SCONTO PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 3 COLLABORATORI DELLO STESSO STUDIO/ENTE

**35%** DI SCONTO PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 4 COLLABORATORI DELLO STESSO STUDIO/ENTE

**I corsi si svolgeranno in modalità webinar in diretta e in replay**

*(i corsi saranno registrati e fruibili anche successivamente alla data di svolgimento)  
fruibili comodamente da casa o dai propri uffici*

*Per inviare quesiti ai docenti durante la frequenza dei corsi  
potete utilizzare la seguente email: [pnrr@nextgeneration-eu.it](mailto:pnrr@nextgeneration-eu.it)*

Per riuscire a innovare tempestivamente la Pubblica Amministrazione e a realizzare la “*Transizione digitale*”, in un contesto carico di incertezze come l’attuale, il *Project Management* costituisce uno strumento operativo fondamentale. Ora più che mai, dato che non si può prescindere dalla capacità di formulare e gestire Progetti per poter utilizzare gli ingenti fondi messi a disposizione dalla UE con il “*Next Generation UE*”. Ecco quali sono le principali conoscenze, abilità e competenze da sviluppare e gli strumenti oggi a disposizione.

Il Piano di reclutamento promosso dal Governo con nuove modalità di selezione e riduzione dei tempi di espletamento consentirà di far fronte, almeno in parte, alle necessità di gestione del “*Piano nazionale di ripresa e resilienza*” italiano (“*Pnrr*”) e del “*Piano nazionale complementare*” (“*Pnc*”), che impegneranno il personale della P.A. (soprattutto quella locale territoriale) per i prossimi anni. Come è stato già rilevato da più parti, tra le competenze richieste per una nuova P.A. c’è la **capacità di formulare e gestire, monitorare e rendicontare, e controllare, Progetti**, per poter utilizzare gli ingenti fondi messi a disposizione dalla UE che, considerando il “*Next Generation UE*”, i fondi ordinari del nuovo Ciclo di programmazione 2021-2027 e la quota residua di quelli del precedente ciclo, ammontano ad oltre 300 miliardi di Euro per il ns. Paese.

Ma la principale criticità dei Progetti riguarda la loro **attuazione operativa**, in quanto la gestione degli stessi si muove in ritardo rispetto al Ciclo di programmazione, come evidenziato dai dati pubblicati da *OpenCoesione*, dati che si riferiscono ai Progetti considerati nel perimetro delle Politiche di coesione nel Ciclo di programmazione 2014-2020: al 31 dicembre 2021 soltanto il 12% di questi Progetti risultava concluso mentre ben l’80% risultava in corso.

Il raggiungimento degli obiettivi di Programma così come dei singoli Progetti richiede che le strutture coinvolte nella gestione dei differenti *step* del PCM (*Project Cycle Management*) abbiano un dimensionamento adeguato e che i diversi attori e le diverse figure professionali coinvolte abbiano specifiche conoscenze, abilità e competenze, riguardanti in particolare:

- **Euro-progettazione**, che include tecniche e metodologie necessarie per formulare una proposta progettuale coerente con gli obiettivi strategici, fattibile e sostenibile rispetto agli obiettivi indicati dal soggetto finanziatore;
- **Project Management**, che comprende strumenti e tecniche necessarie affinché il progetto soddisfi i requisiti in termini di costi, tempi e qualità, contribuendo quindi a raggiungere gli obiettivi di progetto collegati al programma.

Occorre poi considerare che, sia i Progetti derivanti dal “*Pnrr*” e del “*Pnc*” che tutti gli altri Progetti di interesse pubblico prevedono per la loro attuazione l’espletamento di una procedura di gara, i cui tempi di esecuzione sono spesso incomprensibili agli occhi dei non addetti ai lavori. Dai dati elaborati dalla Banca d’Italia e da *Open Coesione*, lo scorso anno risultava che circa il 40 % della durata di un Progetto appaltato riguarda un insieme di attività accessorie di natura gestionale ed amministrativa, il cui svolgimento occupa i periodi compresi tra le diverse fasi operative di realizzazione dell’opera. Dagli stessi dati risulta poi che la durata mediana della realizzazione di un’opera è pari a 4 anni e 10 mesi a fronte di un importo mediano di 300.000 Euro, ma se si restringe l’analisi ai soli Progetti di grandi dimensioni con valore superiore ai 5 milioni allora la durata media risulta essere di quasi 11 anni.

In tale contesto, il Responsabile unico del procedimento (Rup), che svolga funzioni di *Project Manager* avendone le competenze, come richiesto dalla recente normativa in tema di appalti pubblici, può direttamente contribuire alla riduzione dei tempi di esecuzione e della durata complessiva del Progetto, evitando di ritardare il raggiungimento dei risultati e dei benefici attesi dai Progetti stessi; soprattutto nel caso dei Progetti del “*Pnrr*” e del “*Pnc*”, gli obiettivi di rilancio dell’Economia debbono essere conseguiti producendo i risultati previsti nell’arco di pochi anni.

In generale, per riuscire a innovare tempestivamente la Pubblica Amministrazione secondo il Progetto di riforma elaborato dal Governo Draghi proprio in attuazione dei Pilastrini del “*NGEU*” e del “*Piano nazionale di ripresa e resilienza*” italiano, in un contesto carico di incertezze come l’attuale, il *Project Management* costituisce lo strumento operativo per raggiungere i risultati in un tempo finito. Le conoscenze fondamentali del *Project Management* sono raggruppate nella Certificazione ISIPM - “**Certificazione ISIPM-base**”<sup>1</sup>, che viene proposta a tutte le Organizzazioni private, pubbliche e *no profit* (tra l’altro, circa il 30% delle certificazioni base sono state conseguite da dipendenti della P.A.).

*Nota 1: La “Certificazione ISIPM-Base®” è stata ideata dall’Istituto Italiano di Project Management e descrive gli elementi di conoscenza ritenuti necessari per chi vuole iniziare un percorso professionale come Project Manager. È inoltre, propedeutica al conseguimento dei livelli di certificazione successivi.*



Non basta infine che i dipendenti acquisiscano competenze manageriali, tecnico-ingegneristiche e comportamentali, ma occorre anche che l'organizzazione faccia entrare nella propria cultura i concetti del *Project Management*. Molte ricerche hanno dimostrato che esiste una stretta correlazione tra la capacità di gestire Progetti da parte di una organizzazione e il suo successo nel senso più ampio del termine (non solo successo economico, ma anche di efficienza, prestigio, reputazione, e così via).

Inoltre, la specializzazione competenziale di cui sopra è necessaria in tale contesto anche a livello professionale contabile, invitando i Revisori degli Enti Locali e delle Società pubbliche – anche queste ultime coinvolte direttamente nei cicli di programmazione, gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo dei Progetti finanziati con il “Pnrr” e con il “Pnc” – ad approfondire le tematiche in oggetto per poter compiere al meglio e più consapevolmente le proprie funzioni, prerogative ed attività di vigilanza e di controllo economico-finanziario così come di conformità normativa.

Alla luce di tutto ciò, la proposta formativa specialistica in oggetto di propone di fornire una risposta adeguata al bisogno di apprendimento e di approfondimento ad oggi presente - ed in parte ancora latente - di conoscenza tecnico-scientifica e normativo-interpretativa, così come di *know how* operativo, per essere pronti a guidare con sicurezza le attività e le funzioni a vario titolo richieste dal “Pnrr” e dal “Pnc” nella fase attuale del contesto italiano, europeo e mondiale risultante e conseguente all'emergenza sanitaria da “*Coronavirus*”.

**La Proposta formativa, costruita e validata con il Comitato scientifico e docenziale di Centro Studi Enti Locali e del Dipartimento Economia e Management dell'Università degli Studi di Pisa - si rivolge quindi ai seguenti operatori:**

- risorse umane impiegate e/o impiegande nella P.A. locale e centrale, sia nella parte degli Uffici “Rup” che in quelli deputati alla gestione, al monitoraggio, alla rendicontazione ed al controllo dei Piani finanziati;
- Professionisti contabili attualmente nella funzione di Organo di revisione economico-finanziaria degli Enti Locali e delle altre P.A. e/o interessati e/o in attesa di nomina/estrazione
- Professionisti contabili attualmente nella funzione di Revisore legale e/o di Collegio sindacale di Società/Aziende pubbliche coinvolte nei processi del “Pnrr” e del “Pnc”.
- Il Programma del Corso specialistico, come sopra tracciato, si compone di 4 Fasi, incentrate, rispettivamente:
  - Fase1: il *Project Management* per la gestione dei Progetti “Pnrr” e “Pnc” (percorso formativo sviluppato in n. 4 moduli per un totale di n. 24 ore);
  - Fase2: il Rup ed i Progetti del “Pnrr” e del “Pnc” (percorso formativo sviluppato in n. 2 moduli per un totale di n. 8 ore);
  - Fase 3: il monitoraggio procedurale e finanziario e la rendicontazione dei Progetti del “Pnrr” e “Pnc”(percorso formativo sviluppato in n. 5 moduli per un totale di n. 20 ore);
  - Fase 4: il controllo dei Piani finanziati dal “Pnrr” e dal “Pnc” a cura dei soggetti preposti e dell'Organo di revisione economico-finanziario, del Revisore legale e del Collegio sindacale (percorso formativo costruito in n. 2 moduli per un totale di n. 8 ore).

Con il superamento dei test di apprendimento per ciascuna delle 4 Fasi, i Partecipanti conseguiranno l'Attestato di partecipazione in formato elettronico (*pdf*).

## FASE 1

### Il Project Management per la gestione dei progetti del "Pnrr" e del "Pnc"

#### **Modulo n. 1- Introduzione al Project Management (4 ore)**

- Concetti base di *Project Management*
- Rapporti tra *business*, processi aziendali e progetti
- Ciclo di vita del progetto e ciclo di vita gestionale
- Gestire un progetto con metodo
- La normativa e gli *standard* per la gestione progetti (Norma UNI ISO21500:2013 e Norma UNI ISO21502:2021)

#### **Modulo n. 2 - Organizzazione e ruoli coinvolti in un Progetto (4 ore)**

- Le strutture organizzative di riferimento
- Il Responsabile di Progetto – *Project Manager*
- Cenni a *Program* e *Portfolio Management* e ai modelli di maturità di *Project Management*
- Gli *stakeholders* di progetto e la gestione delle informazioni

#### **Modulo n. 3 - Il ciclo di vita del Progetto (12 ore)**

- I processi di *Project Management*: avvio, pianificazione, controllo, esecuzione e chiusura
- La definizione dell'ambito e l'identificazione dei *deliverable* di progetto
- Criteri di successo di un progetto
- I vincoli di progetto in termini di tempi, costi, qualità e rischi
- La definizione delle attività da svolgere (WBS)
- L'organizzazione di progetto (OBS) e l'assegnazione delle responsabilità (RAM)
- La costruzione del reticolo logico e del Gantt
- L'individuazione e allocazione delle risorse
- La Stima dei costi di progetto e la definizione del *budget*
- La pianificazione dei ricavi
- Esercitazione sulla costruzione delle WBS e del Gantt con *software opensource*
- Le attività di chiusura del progetto: analisi dei risultati ottenuti e la definizione delle *Lessonlearned*.

#### **Modulo n. 4 - La gestione del team per l'esecuzione del Progetto (4 ore)**

- Le competenze necessarie al *Project Manager*: *leadership*, comunicazione, *problemsolving*, etica.
- Il ruolo della *leadership* (motivazione e orientamento al risultato)
- Costruzione e motivazione del *Team* (*team working* e *team building*)
- La gestione dei conflitti in un progetto

*Test di apprendimento finale*

## FASE 2

### Il Rup e i progetti del "Pnrr" e del "Pnc"

#### **Modulo 1 - La figura del Rup**

- La figura del Rup nella L. n. 241/1990: inquadramento generale
- La disciplina speciale del Dlgs. n. 50/2016 e il rapporto con la L. n. 241/1990
- Ruolo del Rup e individuazione all'interno dell'Ente
- I requisiti professionali indicati per il Rup
- Conseguenze in caso di assenza in organico di figure qualificate: individuazione del Rup
- Rup dirigente o non dirigente?
- L'atto formale di nomina del Rup
- Il supporto al Rup: interno o esterno? Le indicazioni di ANAC
- Il rapporto del Rup con le altre figure (Direttore dei Lavori, Responsabile dell'esecuzione, Coordinatore della sicurezza, Responsabile anticorruzione, etc.)
- L'individuazione del Rup nelle Centrali Uniche di Committenza: rapporti con il Rup delle stazioni appaltanti
- Precedenti penali rilevanti e ostativi alla nomina a Rup
- Il conflitto di interesse: definizione e configurazione
- In particolare: conflitto di interesse potenziale e apparente. La Linea Guida n. 15 dell'ANAC
- Come mappare il conflitto di interesse: autodichiarazione, controlli dell'Ente
- La dichiarazione sul conflitto di interesse: momento della nomina, momento della gara
- Rilievo del conflitto di interesse e obbligo di segnalazione del potenziale conflitto
- Le altre incompatibilità del Rup: in particolare, Rup e progettista
- Le altre incompatibilità del Rup: in particolare, Rup e DL/DEC
- Le altre incompatibilità del Rup: in particolare, Rup e Commissario di gara
- Gli effetti della nomina di un Rup incompatibile: analisi della giurisprudenza.

#### **Modulo 2 - Le procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con il Pnrr e Pnc**

- Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici Pnrr e Pnc
- Le semplificazioni in fase di affidamento:
  - l'anticipazione del prezzo;
  - la possibilità del ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando;
  - l'affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
  - l'assegnazione di un punteggio premiale per l'uso nella progettazione di metodi e strumenti elettronici specifici;
  - il parere del Consiglio Superiore dei lavori pubblici;
- Le semplificazioni in fase di esecuzione:
  - l'intervento del soggetto titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia;
  - le penali ed il premio di accelerazione;
- Il subappalto dopo le modifiche all'art. 105 del Dlgs. n. 50/2016

#### *Test di apprendimento finale*

---

*\*I corsi saranno registrati e fruibili anche successivamente alla data di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nelle date indicate nel Programma potranno fruirli in un secondo momento.*

## FASE 3

### Il monitoraggio procedurale e finanziario e la rendicontazione del "Pnrr" e del "Pnc"

#### **Modulo 1 - Norme di riferimento e principi generali**

- La normativa unionale e nazionale di riferimento per la gestione operativa e finanziaria dei fondi europei, del "Pnrr" e del "Pnc"
- I fondi europei e il "Pnrr" e del "Pnc": la gestione finanziaria secondo normativa comunitaria e nazionale. Le semplificazioni dettate dai nuovi Regolamenti CE e dalla normativa nazionale
- Rapporti contrattuali: o tra beneficiario e Commissione europea o Autorità di gestione o tra beneficiario e *partner*
- Costi ammissibili e non ammissibili nel "Pnrr" e nel "Pnc"
- Il periodo di eleggibilità della spesa
- Il principio del cofinanziamento

#### **Modulo 2 - Il monitoraggio e il controllo del Progetto**

- La gestione delle *issues* di Progetto
- La rilevazione dei dati di avanzamento
- L'analisi degli scostamenti
- La gestione degli stati di avanzamento
- Il controllo dei costi e la gestione del sistema di monitoraggio
- Il *reporting* di Progetto
- La gestione dei rapporti e delle relazioni con le Strutture centrali e territoriali di riferimento (RgS, Ministeri, Strutture di supporto, ecc.)

#### **Modulo 3 - La rendicontazione 1**

- La rendicontazione: *budget lines* e supporti gestionali
- Criteri per la corretta rendicontazione di un progetto
- Criteri specifici per rendicontare singole categorie di spesa (*budget lines*)
- Costo di *staff*: come rendicontare il personale attribuito al progetto
- Utilizzo di supporti gestionali per la rendicontazione forniti dalla docente in base alla sua esperienza

#### **Modulo 4 - La rendicontazione 2**

- L'organizzazione documentale, controlli e *audit* nella rendicontazione
- Lo scostamento dal bilancio preventivo: richiedere un *budget change*
- La *check-list* di rendicontazione e la pista di controllo documentale
- Archiviazione cartacea: come organizzarla
- Il sistema di archiviazione elettronica
- Controlli ed *audit* sul Progetto
- La gestione dei rapporti e delle relazioni con le Strutture centrali e territoriali di riferimento (RgS, Ministeri, Strutture di supporto, ecc.)

#### **Modulo 5 - I controlli previsti sui Progetti del "Pnrr" e del "Pnc" da Ragioneria generale dello Stato, Ministeri e Corte dei conti**

- I controlli previsti sui Progetti del "Pnrr" e del "Pnc" dalla Ragioneria generale dello Stato e dagli Uffici centrali e territoriali preposti
- I controlli previsti sui Progetti del "Pnrr" e del "Pnc" dalla Corte dei conti

#### *Test di apprendimento finale*

---

\*I corsi saranno registrati e fruibili anche successivamente alla data di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nelle date indicate nel Programma potranno fruirli in un secondo momento.

## FASE 4

### Il controllo dei Piani finanziati dal "Pnrr" e dal "Pnc" a cura dei soggetti preposti e dell'Organo di revisione economico-finanziario

#### **Modulo 1 - Norme di riferimento e principi generali**

- La normativa unionale e nazionale di riferimento per il controllo contabile, economico e finanziario dei fondi europei, del "Pnrr", e del "Pnc"
- I fondi europei, il "Pnrr" e del "Pnc": le regole per il controllo delle procedure, dei processi e dei "risultati" su ciascuno dei Piani finanziati
- Le regole ordinamentali degli Enti Locali, delle altre P.A. e delle Società/Aziende pubbliche per il controllo contabile ed economico-finanziario dei fondi europei, del "Pnrr", e del "Pnc"

#### **Modulo 2 - Il monitoraggio ed il controllo *in itinere* ed a rendiconto del Progetto finanziato**

- La attività periodiche di verifica e controllo
- Le *check-list* di riferimento da utilizzare
- Le verbalizzazioni da elaborare e da produrre all'occorrenza agli Organi e Strutture di controllo esterno
- I *reporting* dei controlli operati

*Test di apprendimento finale*

---

#### **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE E VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

*Al termine di ogni fase sarà somministrato un test di apprendimento con rilascio dell'Attestato di partecipazione in formato elettronico (pdf).*

*I Partecipanti alla Fase 1 potranno sostenere l'esame, a pagamento, presso ISIPM – Istituto Italiano di Project Management, per l'ottenimento della "Certificazione ISIPM-base®". Il contenuto della "Certificazione ISIPM-base®" è coerente alla norma ISO 21500:2012 "Guidance on Project Management", adottata in Italia nel 2013 come UNI ISO 21500 "Guida alla gestione Progetti".*

*Il Programma del corso è stato certificato dal Comitato scientifico e dal corpo docente di Centro Studi Enti Locali, Partner istituzionale e organizzativo del Master universitario part-time di II livello denominato "EAP" organizzato dal Dipartimento di Economia e Management ("DEM") dell'Università degli Studi di Pisa.*

---

*\*I corsi saranno registrati e fruibili anche successivamente alla data di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nelle date indicate nel Programma potranno fruirli in un secondo momento.*

## CORSO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE ED IL CONTROLLO DEI FONDI DEL "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA" - 1° edizione

### Comitato scientifico e docenziale:

#### Presidente

**Prof. Giampaolo De Paulis**, Esperto in materia di tributi locali ed erariali, già Direttore dell'Ufficio Federalismo Fiscale del Mef, Professore a Contratto di Scienza delle Finanze

#### Vice-presidenti

**Rag. Gian Luca Ruglioni**, Ragioniere Commercialista e Revisore di Enti Locali

**Dott. Iacopo Cavallini**, Ricercatore presso la Facoltà di Economia dell'Università di Pisa, titolare del corso di Ragioneria delle Aziende Pubbliche

#### Componenti

**Dott. Stefano Paoli**, Consulente Legale Formazione Professionale, Esperto in materie giuridiche applicate alla P.A. e Data Protection Officer (Dpo)

**Avv. Stefano Ciulli**, Formatore e Consulente di Amministrazioni ed Enti pubblici

**Dott. Andrea Mazzillo**, Dottore commercialista, Collaboratore presso la Sezione Autonomie della Corte dei conti, Professore a contratto in Programmazione e Controllo nelle imprese pubbliche presso Università di Cassino e del Lazio Meridionale e Coordinatore della Commissione Management delle Aziende Partecipate Pubbliche dell'ODCEC di Roma

**Dott. Alessandro Maestrelli**, Dottore commercialista e Revisore legale, Esperto in materie economiche e giuridiche di Enti Locali

**Dott. Nicola Tonveronachi**, Dottore commercialista e Revisore legale, Consulente e Formatore Amministrazioni, Enti, Società ed Aziende pubbliche nelle materie amministrativo-contabili, tributarie e fiscali, Professore a contratto di Ragioneria pubblica presso il Dipartimento Economia e Management dell'Università degli Studi di Pisa, Pubblicista

#### Team di docenza area Project Management

**Dott. Giovanni Paolo Borzi**, certificato PMP®, qualificato e docente senior accreditato ISIPM-Av®, Ingegnere elettronico, Master in gestione progetti e dell'innovazione. Project Manager e Area Manager presso EnginSoft Spa. Esperto di innovazione di prodotto e servizio, ha coordinato numerosi progetti di consulenza per primarie aziende italiane ed estere in vari settori industriali. Ha inoltre maturato una ventennale esperienza nella gestione di progetti a cofinanziamento pubblico, sia su programma quadro FP5-6-7 e H2020 che regionali POR FESR

**Dott. Aldo Sottocornola**, certificato PMP®, qualificato e docente senior accreditato ISIPM-Av®, Laurea in Ingegneria Gestionale, Laurea ad indirizzo economico, Master in gestione progetti e dell'innovazione, esperienze lavorative progressive presso aziende multinazionali nel settore della meccanica e degli elettromedicali. Project manager presso il Consiglio Nazionale Ricerche, con decennale esperienza in attività di pianificazione, monitoraggio e controllo per importanti programmi di ricerca a carattere internazionale cofinanziati dalla Comunità Europea

**Dott.ssa Tania Salucci**, Docente Junior qualificata ISIPM-Base, Formatrice e Esperta Progetti di Formazione per soggetti pubblici e privati

#### Team di docenza Area Rup

**Avv. Mauro Mammana**, Esperto in Diritto amministrativo e appalti pubblici, docente in corsi di formazione

**Dott.ssa Alessia Rinaldi**, Esperta in Diritto amministrativo e appalti pubblici, Consulente e Docente di corsi di formazione per la P.A.

#### Team di docenza area finanziamenti europei - Monitoraggio procedurale e finanziario

**Dott.ssa Paola Foggetti**, Dottoranda in Disegno industriale - Comunicazione, Esperta di Progettazione, Monitoraggio operativo e Gestione Progetti di FSE-FESR

**Dott. Alessio Morganti**, Dottore in Economia e Commercio, Consulente, Progettista e Formatore su Programmazione Europea, Gestione e Monitoraggio dei Programmi

**Dott.ssa Tania Salucci**, Dottoranda in Economia Aziendale, Esperta di Progettazione, Monitoraggio operativo e finanziario su Progetti finanziati da Fondi SIE e nazionali

**Dott. Valerio Valla**, Fondatore e Ceo Studio Valla, Esperto di sviluppo locale e di programmi comunitari e di fondi strutturali

#### Team di docenza Area Controlli

**Dott. Enrico Ciullo**, Dottore Commercialista, Esperto in materie contabili ed economico finanziarie di Enti Locali e società partecipate, Responsabile Progetto "Servizio Econometrico" Centro Studi Enti Locali Spa

**Prof. Carlo Conte**, Componente Standard Setter Board – Ragioneria generale dello Stato

**Dott. Rinieri Ferone**, Presidente Osservatorio per la finanza e la contabilità presso il Ministero dell'Interno, Consigliere Sezione Autonomie della Corte dei conti

**Dott.ssa Paola Mariani**, Direttore amministrativo contabile IgePA - Ragioneria generale dello Stato

**Dott. Andrea Mazzillo**, Dottore commercialista, Collaboratore presso la Sezione Autonomie della Corte dei conti, Professore a contratto in Programmazione e Controllo nelle imprese pubbliche presso Università di Cassino e del Lazio Meridionale e Coordinatore della Commissione Management delle Aziende Partecipate Pubbliche dell'ODCEC di Roma

**Dott. Nicola Tonveronachi**, Dottore commercialista e Revisore legale, Consulente e Formatore Amministrazioni, Enti, Società ed Aziende pubbliche nelle materie amministrativo-contabili, tributarie e fiscali, Professore a contratto di Ragioneria pubblica presso il Dipartimento Economia e Management dell'Università degli Studi di Pisa, Esperto Oliv, Controllore I livello Programmi comunitari, Pubblicista

**Dott. Alfredo Ettore Tranfaglia**, Esperto in revisione dei processi e dei sistemi amministrativo-contabili delle P.A. e Membro esterno della Commissione Management delle Aziende Partecipate Pubbliche dell'ODCEC di Roma



# CORSO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE ED IL CONTROLLO DEI FONDI DEL "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA" - 1° edizione

Inviare per fax o per e-mail a **Centro Studi Enti Locali**: Fax: **0571/469237** - [iscrizioni@centrostudentilocali.it](mailto:iscrizioni@centrostudentilocali.it)

**15% DI SCONTO PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 2 COLLABORATORI DELLO STESSO STUDIO/ENTE**

**25% DI SCONTO PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 3 COLLABORATORI DELLO STESSO STUDIO/ENTE**

**35% DI SCONTO PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 4 COLLABORATORI DELLO STESSO STUDIO/ENTE**

## Quote di partecipazione singole fasi

### FASE 1 - Il Project Management per la gestione dei progetti del "Pnrr" e del "Pnc"

14 settembre, 16 settembre, 21 settembre, 23 settembre, 28 settembre e 30 settembre 2021

€ 400,00 + IVA\*\* - a partecipante (codice MEPA - CSELPNRRF1)

€ 320,00 + IVA\*\* - a partecipante - **Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua e dei clienti che hanno aderito al Progetto "Next Generation EU - EuroPA Comune"** (codice MEPA - CSELPNRRF1c)

### FASE 2 - Il Rup e i progetti del "Pnrr" e del "Pnc" - 5 ottobre e 7 ottobre 2021

€ 150,00 + IVA\*\* - a partecipante (codice MEPA - CSELPNRRF2)

€ 120,00 + IVA\*\* - a partecipante - **Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua e dei clienti che hanno aderito al Progetto "Next Generation EU - EuroPA Comune"** (codice MEPA - CSELPNRRF2c)

### FASE 3 - Il monitoraggio procedurale e finanziario e la rendicontazione del "Pnrr" e del "Pnc"

12 ottobre, 14 ottobre, 19 ottobre, 21 ottobre e 26 ottobre 2021

€ 350,00 + IVA\*\* - a partecipante (codice MEPA - CSELPNRRF3)

€ 280,00 + IVA\*\* - a partecipante - **Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua e dei clienti che hanno aderito al Progetto "Next Generation EU - EuroPA Comune"** (codice MEPA - CSELPNRRF3c)

### FASE 4 - Il controllo dei Piani finanziati dal "Pnrr" e dal "Pnc" a cura dei soggetti preposti e dell'Organo di revisione economico-finanziario -

28 ottobre e 4 novembre 2021

€ 150,00 + IVA\*\* - a partecipante (codice MEPA - CSELPNRRF4)

€ 120,00 + IVA\*\* - a partecipante - **Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua e dei clienti che hanno aderito al Progetto "Next Generation EU - EuroPA Comune"** (codice MEPA - CSELPNRRF4c)

## Quote di partecipazione intero corso specialistico

€ 975,00 + IVA\*\* - a partecipante (codice MEPA - CSELPNRRF)

€ 780,00 + IVA\*\* - a partecipante - **Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua e dei clienti che hanno aderito al Progetto "Next Generation EU - EuroPA Comune"** (codice MEPA - CSELPNRRFf)

Ho diritto al **15%** **25%** **35% di sconto** poiché collaboratore

del Sig./dei Sig.

presso l'Ente/Società

\*\* per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93; in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti Saranno fornite slides in formato digitale e altri materiali utili allo svolgimento delle attività

### CONDIZIONI SPECIALI:

• Saranno forniti preventivi specifici agli Enti e Società interessate ad effettuare iscrizioni cumulative.

• Per gli Enti Locali che, sebbene interessati all'iscrizione, dimostrassero sopravvenute difficoltà amministrativo-contabili e finanziarie derivanti dall'emergenza sanitaria "Covid-19" sono previste particolari condizioni di favore circa le modalità di iscrizione e di pagamento.

## Coupon d'Iscrizione

Inviare a **Centro Studi Enti Locali** - Via della Costituente, 15 - 56024 San Miniato (PI) - Tel. 0571 469222 o 0571 469230 - Fax 0571/469237

E-mail: [iscrizioni@centrostudentilocali.it](mailto:iscrizioni@centrostudentilocali.it) - [www.entilocaliweb.it](http://www.entilocaliweb.it) - [www.entilocali-online.it](http://www.entilocali-online.it)

### NOMINATIVO PARTECIPANTE

Nome e cognome \*\*\*:

C.F. \*\*\*:

Cell. \*\*\*:

E-mail \*\*\*:

### La relativa fattura dovrà essere intestata a:

Studio / Ente \*\*\*:

Via \*\*\*:

n. \*\*\*:

CAP \*\*\*:

Città \*\*\*:

Provincia:

C.F. \*\*\*:

P.IVA \*\*\*:

Tel. \*\*\*:

Codice SDI \*\*\*:

Fax:

Pec \*\*\*:

E-mail \*\*\*:

\*\*\* campo obbligatorio/ \*\* obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

**Allegare al fax o alla mail la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'ordine).**

### Ho pagato l'importo complessivo di €

(comprensivo di Iva)\* mediante:

Bonifico bancario su Intesa Sanpaolo Ag. Ponte a Egola IT36D030697115210000061238

Bonifico bancario su Unicredit Ag. S. Miniato IT31G0200871161000020063435

Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)

Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. Eu 2016/679. I dati non saranno comunicati a terzi. Le ricordiamo che è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Il testo completo della nostra informativa è sul ns. portale web all'indirizzo <https://www.entilocaliweb.it/informativa-sulla-privacy/>.

Presto il consenso  Nego il consenso   
All'inserimento dei dati nella banca dati elettronica di Centro Studi Enti Locali.

Presto il consenso  Nego il consenso   
All'invio di informative relative ai propri prodotti e servizi da parte di Centro Studi Enti Locali.



**TIMBRO E FIRMA**